

附件

目 体实施情况

对 目任 书的目标和各 考核 标, 阐明 目体进 情况, 目实施、 产出和成果等对 目体进、 成 目标的贡 。

任 书考核 标 成情况对 表

目 调 情况

对 目 究内容和考核 标调 、 目牵头单课题承担单 课题参 单 变更、 目课题负 人变更、 目骨干变更、 目(课题) 期变更等调 情况进 说明(如 调 此 可不)。

监督检查管理情况

期内绩效评价、中期评估、财务审计或财务审计等
存在问题及整改措施。

产出成果水平 创新

突出阐述产生的标志性成果、研究突破，项目的亮点、创新点，包括形成的专利、品种、产品、设备、标准、技术规范、规程、模式等知识产权，及国际标准、国家标准、行业标准等完成情况。

成果转化推广

项目产生成果的交流合作、转化和示范推广情况，人才、专利、技术标准等项目的实施情况等。

经济社会

重点阐明项目研究对学科产生的影响，所产生的经济、社会和生态效益情况，及对促进本地区、本部门、本行业经济或社会发展的贡献。

人员投入使用情况

对项目任务书阐述项目的人员投入情况。

项目管理情况

阐述项目内部管理机构和管理制度建立、运行情况 and 成果，及项目牵头单位课题间交流、检查评估等方面的管理情况。

课题间交流情况

阐述项目参与点的管理活动，项目间数据共享、研发及成果转化情况，具创链上关联或关联较强的项目实施协调联动情况等。

实施风险及应对措施

阐述项目实施过程，面对外部政策、管理、发变化和知识产权等方面的风险及应对措施。

资金投入、拨付支出情况

项目金（包括基金、单筹金和其他来金等）到、拨付、调、出和金使监督管理情况等。